Petunjuk Penggunaan *Email* UNY dan *Google Scholar*



Oleh: Tim UPT. Puskom UNY



UPT. PUSKOM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2016

Email UNY dengan Engine Zimbra

Layanan *Email* di UNY awalnya menggunakan *Engine* Zimbra yang dapat diakses melalui http://mail.uny.ac.id . Layanan *Email* dengan *Engine* Zimbra ini ternyata masih dirasa belum dapat memenuhi harapan beberapa penggunanya, baik Staf (Dosen dan Pegawai) maupun Mahasiswa. Mereka lebih senang dan merasa nyaman mengirim *Email* dengan menggunakan layanan *Email* diluar UNY, seperti *Yahoo, Google,* dan lain sebagainya. Hal ini dikarenakan adanya kasus dimana informasi yang dikirim oleh seorang pengguna melalui *Email* UNY tidak sampai ke alamat *Email* di luar UNY, tidak sampai ke alamat *Email* di luar UNY, tidak sampai ke alamat *Email* di luar UNY.

Kasus tersebut bukan dikarenakan layanan *Email* UNY yang kurang baik, akan tetapi disebabkan karena kekurang hatian pengguna *Email* UNY itu sendiri. Pengguna *Email* UNY sering memperoleh *Email* yang berisi *Phising*. *Phishing* adalah suatu tindakan bagaimana memperoleh informasi pribadi dari penerima *Email*, seperti *User ID*, *Password* serta data-data sensitif lainnya dengan menyamar sebagai orang atau organisasi yang berwenang. Beberapa Staf dan Mahasiswa merespon *Email Phising* ini dengan mengisi data-datanya dan kemudian mengirim balik. Akibatnya pengirim *Email Phising* dapat menggunakan *Email* UNY dari yang merespon, untuk mengirimkan *Email Spam* dalam waktu singkat dengan jumlah yang banyak sekali ke berbagai layanan *Email* yang ada, seperti *Yahoo*, *Google* dan lain sebagainya. Algoritma dari penyedia layanan *Email Spam* ini dan kemudian melakukan pemblokiran terhadap *Server* dari mana *Email Spam* tersebut dikirim. Pemblokiran inilah yang menyebabkan *Email* yang dikirim, baik dari atau ke *Email* UNY tidak dapat diterima atau dilakukan.

Adapun yang dimaksud dengan *Email Spam* adalah *Email* yang tidak diinginkan oleh penerima karena berisi iklan yang mengakibatkan ketidaknyamanan bagi penerima *Email*.

Dikarenakan banyaknya keluhan mengenai *Email* UNY dan pentingnya *Email* UNY untuk kebutuhan SSO, maka perlu dilakukan penyebaran informasi tentang bahaya *Phising* bagi pengguna layanan *Email* UNY dan membuat layanan *Email* UNY baru dengan menggunakan *Engine Google*. Layanan *Email* baru dengan *Engine Google* ini sangat menguntungkan karena UNY tidak perlu melakukan pengawasan sendiri terkait dengan keamanan *Email* karena *Google* yang akan melakukannya untuk UNY. *Email* yang diterima oleh pengguna layanan juga akan bebas *Spam* dan *Phising*. Dengan demikian layanan *Email* UNY aman untuk diimplementasikan ke SSO. Layanan *Email* UNY yang baru ini tetap menggunakan format uny.ac.id dimana untuk Staf formatnya username@uny.ac.id, sedangkan untuk Mahasiswa formatnya adalah username@student.uny.ac.id .

Aktifasi Email UNY di Engine Google

Staf dan Mahasiswa UNY dapat mengaktifkan layanan *Email* UNY yang baru ini dengan cara mengaksesnya melalui alamat http:// webmail.uny.ac.id dan akan menampilkan halaman *Login* SSO seperti Gambar 1 di bawah ini.

UNY ID :	Petunjuk SSO UNY
adi@uny.ac.id	UNY ID adalah identitas berbasis
Password:	akun email UNY (@uny.ac.id dan/atau @student.uny.ac.id) yang dapat digunakan untuk mengakses
•••••	berbagai layanan sistem informasi
Warn me before logging me into other sites.	yang ada di Universitas Negeri Yogyakarta.
LOGIN	PERHATIAN !
CLEAR	🛦 JANGAN PERNAH MEMBERIKAN
	INFORMASI TERKAIT UNY ID DAN
Untuk mengubah password klik	PASSWORD KEPADA SIAPA PUN!
tombol berikut:	🛕 Isikan UNY ID :
Libab Dissured	- username@uny.ac.id untuk Staff

Gambar 1. Halaman Login SSO

Masukan UNY ID dan *Password* dimana UNY ID merupakan alamat *Email* UNY yang telah dimiliki, misalnya seperti pada Gambar 1 diatas alamat emailnya adalah <u>adi@uny.ac.id</u> dan *Password* yang dimasukkan adalah juga *Password* dari *Email* UNY yang sudah dimiliki. Kemudian tekan tombol *Login* maka akan muncul halaman "Selamat Datang" seperti pada Gambar 2.

Welcome to your new a	account
Welcome to your new account: her but your uny ac id administrator de- using your new account, visit the O	rylutfi@uny.ac.id. Your account is compatible with many Google services, cides which services you may access using your account. For tips about ongle Help Center
When you use Google sentces, yo account information, including any or by consulting your organization's for your personal use of any Google manage which account you use wit usersame and profile picture can be usersame and profile picture can be	ur domain administrator will have access to your henryfutfi@juny.ac.id data you store with this account in Google services. You can learn more here privacy policy, if one exists. You can choose to maintain a separate account services, including email. If you have multiple Google accounts, you can h Google services and <u>owitch between them</u> whenever you choose. Your slp you ensure that you're using the intended account.
If your organization provides you ac applications, your use of those son Google services your administrator Service and the Google Privacy Pol use of any services your administra specific terms.	cess to the Google Apps core suite of messaging and collaboration icces is governed by your organization's Google Apps agreement. Any other enables ("Additional Services") are available to you under the Google Terms o icy Certain Additional Services may also have <u>service-specific terms</u> . Your ter allows you to access constitutes acceptance of applicable service.
Click "Accept" below to indicate the works and agree to the Googla Terr	al you understand this description of how your henrylutli@uny.ac.id account is of Service and the Google Privacy Policy.

Gambar 2. Halaman Selamat Datang

Silakan tekan tombol "*I accept. Continue to my account.*" maka akan masuk ke *Email* UNY baru yang berbasiskan *Engine Google* seperti Gambar 3 di bawah.

🕈 🥊 📍 🛃 Zinkis Web Cla	e Signia	(*************************************	adilpunyus.11	* (=)				
e C i how insi	google.co	enumual/with/enno	000 ::		半白 生 用			
W/				at anoma 🔛 .	0 🤱			
Mail -	13.8	c	Nov-	1-28-of 28 (3) / +	¢٠			
COMPENS		Garuda Indones	skę.	Enjoy Exclusive Discount on Worderful Wednesday - Share Will: Tradie seeing Tils enad? Clob Here Is view I	11:44 am			
webox (20)		SITA		Himbingan mahaalawa Hanifah Fasiyani - Bintengan eksper metawaiwa Hantim Panyam pada Kamin. 29 Januari	11:14 are			
Barred		Priverio	lationalid (P)	(india-sistemika) Test mila sisterorika - Alternizidish azish tarse: Pada 20 Januar 2016 (0.58) alt devents alt s	9:10 am			
Drafta (1) Noco +	Fatchul, Mestvodah (2) Prigente - Fatchul (8)			. Julie elektronikej Jahwel Renéf - Im notizany az id apoloti temp dipetat? Pasto 20 Januari 2010 02 00. Febrica A. ga Julie elektronikaj Teol Mile di Webraitzany az id - Ina iter Dapon di Januari PTO. Malei berggel di Januari 2010				
			Popular In your	network	Kentong Kresek: Sempeh? Alau Tempat Bampah? - KOMPASIANA.com - Pripular in your retwork Via Kompanie	Jan 19		
	C Twitter			Nour Twitter password has been changed - Hi Ad Dewards. You monthly changed the password associated with ${\mathfrak g}$				
		Twitter		Reset your Twitter paseword -Hi Adi Dewardo, We received a request to recet the pastword for your account. If yo	Jan 18			
		Twitter		Follow BMKG, Rizan Yuditar and fatime azatino on Twitter! Hey Ad Devento, Here are some people we then	Jan 19			
No recent cherk Statt a new one		Dropbox		Nut, izzuddin and 8 others made changes in your shared folders - New's shathappened in your shared bidges	Jan 19			
	Popular in your network		network	Jogialipdate twarted: Apoga @psimajogia: Tas sudah dikembalikan pertifiknya dan lai tas Popular (rynar r				
	🖂 📄 SITA			Birebingan mahasiawa Lella Fapris A. N. F. A Birebingan serges metosnawa Lalia Fapre ANF A pada Sesses, 18.4				
		SITA		Banbingan mahasiswa Dwi Nur Septiawan . Bintingan skipal mahasiswa Owi Nur Septiawan pada Belasa, 18 Jar.	Jan 18			
		SITA		Bindsingan mahasiswa Hanfah Fasiyari - Bintangan seliper motooliwe Hamfah Fasiyarii pada Seline, 19 Januari	Jan 18			

Gambar 3. Tampilan Email UNY berbasis Engine Google

Layanan *Email* UNY dengan *Engine Google* ini selain diakses melalui alamat http:// webmail.uny.ac.id juga dapat diakses melalui alamat https://www.gmail.com atau https://mail.google.com seperti Gambar 4 di bawah. Masukkan alamat *Email* UNY secara lengkap, misal pada contoh *Email*-nya adi@uny.ac.id , kemudian tekan tombol *Next*. Setelah tombol *Next* ditekan, maka akan muncul halaman *Login* SSO UNY seperti pada Gambar 1.



Gambar 4. Halaman *Login* di Gmail

Setting Akun Email UNY

Jika kita mengirim *Email* dengan *Email* UNY di *Engine Google*, maka penerima *Email* akan melihat nama pengirim yang diawali dengan tanda "-" seperti pada Gambar 5. Tentu saja hal ini sedikit kurang nyaman. Untuk menghilangkan tanda "-" tersebut caranya adalah dengan meng-klik ikon *Settings* di bagian atas kanan halaman *Email* seperti yang terlihat pada Gambar 6. Setelah ikon *Settings* ditekan, maka akan muncul "*Menu Drop Down*" dan pilih "*Settings*".



Gambar 5. Nama Pengirim yang Diawali dengan Tanda "-"

• Minson - adigunya	an lat - 12 - 14 (Ministry (115) - design to an	* <u> </u>	
C in How and	google.commul/with/#inbox		 ●立当
	Click bere to enabl	e desktop notifications for Universitas Negeri Yogysketa Mail. Leata.more i	III 0 /
lail -	C North		t-atαat < >
COMPOSE	Priyanto	Part PW: Teining E-Learning Unlare-UNY - Forwarded research Prov. "Star	et Washr' sentunging carry Dele op. 12(9 pr
HOM :	🖂 🚽 Garuda Informilia	Nienali Dakon Ekskust pada Worderfal Webeschig - Them VIIIs, Truchie v	Display density:
arred	Rizka Technie	Visitasi Oracle Indoneneola - Kepota VIII. Bapati Di Priyamo M.Kon Kapala B	/ Comfortable
eta.	🖂 🖂 Addat, ere (3).	student mail stoon - Login metals great. Tutle errol kiny ands second lengther,	 Comfortable
x0 *	Alfelh Yanuario (via Goo.	calor presenta UTN durang-ulang 2016 - Undangan untuk mengedit - Mitrit Ya	Cozy
Q	Drastos	Musikhin and 6 others made stranges in your shared tokers - Hervis what he	Compact
	📋 💷 – vitevatiju	(nile elektronika) Jadwal Tagas Nergeja: Verei 9 - Kopata VII. Bisportini Di	
	🗇 营 Devilan Kell	Fwd: Sanat Permohonan Kanjungan Kampus - Forwardoot mensage From: De	Configure inbox
	Att Kumawan (via Goog.	Besaran KRPM - Undangan untuk mengadit - Arth Komowan tetah menyumba	Contract
No recent chese Statut & new one	Image: State state preide electronikaj Jadwai Tugas Nergagar - Housto VII Image: State state preide electronikaj Jadwai Tugas Nergagar - Housto VII Image: State state preide electronikaj Jadwai Tugas Nergagar - Housto VII	pelle electronikaj Jadwal Tages Mangajar. Hapisto VIII. Bapisk dan the Den	Settings
		ine subjecti - Silanan malalui Mtt: Anpirita uny ocidi Puskov mata Maryada	Themes
	C C 5-0	(wills elektronika) RG Jarusen PT Elea - Charlenant, Troys allah elektronika	Help
	CI C - pryorite Bully Alvecture - N 2 and Ten Xepuile Christ Nature Dapat member		territe from south one over the state
	[]] (C. 1996, - (2)	Peterguk 550 - Ma	ediguryació ente de Feb :
	att ma (2)	Suit dat grait - les starms On Pri. Pals 5, 2018 et BAS AM, et l'Autower re-	rheler(Dornal marris wrone Tax) Feb 2

Gambar 6. Halaman Email di Gmail

Halaman "*Settings*" akan tampil seperti pada Gambar 7, kemudian klik menu "*Accounts*".

Chrome File Edi	t View History Boolomarka	People Window Help	0 10 1 0 1 0 1	Wed Feb 10 14:36 Q, IEE
	unguancular - In (Primator († 150) - datase	#11.54] *		1
+ C in How (mail	l.google.com/mail/u/0/#writings/	peneral		中立 主 首
ww.		<u> </u>		· = o 🤹
Mail -	Settings	ID ATODINE ORIGINO FORTICADORINE TO UNIVERSIDAE NAGEN TODYIANATO MAR. LAND	Lindra maa	2 · 0 ·
conross Plax	General Labels Index Act Setup progress	Courts Divers and Blocked Addresses Forwarding and FOPINAP Chat	Late Offine Theres	
Brannet Bent Mull Drafte	La mage	Universitias Regent Yoggekanta Mail disptey lenguage: Englimituti Diange langunga withings for other Google protiutia Clange langunga withings for other Google protiutia	pour choice - Edit look - Learn recru	
Mon- Q.	- Anno 19 anns	C Right-to-left adding support of Right-to-left adding support on		
	Phone numbers:	Default country code: manyore		
	Maximum page size:	Show 11 📴 conversations per page Show 250 📴 contacts per page		
	truges:	Always display asternal images - Lean mos Ask before displaying external images		
	Default reply behavior: Learn more	Raphy all		
Net repart chase Statt & new one	Default text style: One ins There in factoring labor or the Octar to near the billuit set style.	Now first $\tau=\sigma\tau+ _{\Delta}= _{-Z_{A}}$ This is what your body last will look itse		
	Conversation View: sade statute strain of the same last an ground topology	Conversation view of Conversation view off		
ALESS CALLED BOOK & SOUTH OF ALESS	attingLighteral	Show "Send & Archive" button in mole		

Gambar 7. Halaman Settings

Tampil halaman untuk pengaturan akun *Email* seperti pada Gambar 8 di bawah ini. Pada bagian *"Send mail as:"* klik *"edit info"* maka halaman untuk mengubah nama akun akan muncul seperti pada Gambar 9.

Pittertugs-adips	nyuacula - In (Milliobas (115) - deserta a il		1
C in How mail	google.com/mail/u/d/#writings/accour	STR	@11 1 B
www.		٩	· 🗉 o 🧶
Mail +	Settings	in onexco nomicacione no universitas regen ragyanaria mai. Latera mare ilian	2.1
ecourtees VDox Starred Samt Nail Durds Noco + Res - Res - Res - Res - Re	General Labels Index Accounts Change account settings: Seed stall ac: Cate prevente deprint general to set the prevent automatic Learn more Check mail from other account parting POTS) Learn more Add additional storage	Fitars and Blocked Addresses Forwarding and POPINAP Chail Labs Offline Darger Account antitings Dense your passeord and security options, and access other Google senses. -adi radig any ac.id> -adi radig any ac.id> Add a POPD mail account you own Add a POPD mail account you own Using 0.06 08. Near more space? Purchase additional storage	Thereas
Not record chose Statt & new One	Unique Line III Marcar	Provenent by Gologile*	Lant account activity. I have app Soluble

Gambar 8. Halaman Setting Account

Klik *Field* kosong di bagian "*Name*" dan tulis nama yang diinginkan kemudian tekan tombol "*Save Changes*" maka akan kembali ke halaman *Settings Acoount* dimana nama sudah berubah sesuai dengan yang diinginkan seperti pada Gambar 10.

	Universitas Negeri Yogyakarta Mail - Edit email address
i https://mail.	google.com/mail/u/0/7ul=2&ik=Bc950b5977&vlew=c1&at=AF6bupMa8VQd
Edit email ad	Idress
Edit informatio	on for adi@uany.ac.id nai addreas will be shown on mail gos sent)
Emel at	Nante: • add (pour names in Universitias Negeri Yopperants Mail accounts) Add Devento threes: add(@unyuac.id Specify a different *reply-8/* addiness woods Cancel Save Changes

Gambar 9. Halaman untuk Mengubah Nama Akun

Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 11116 - deadline () Place 111116 - deadline () Place 111116 - deadline () Place 111116 - deadline () <th>Chrome File Edit</th> <th>View History Bookmarka People Window H</th> <th>nap 😰 😌 🖬 🤉</th> <th>194 (+) Wed Feb 10 20:21 Q IEE</th>	Chrome File Edit	View History Bookmarka People Window H	nap 😰 😌 🖬 🤉	194 (+) Wed Feb 10 20:21 Q IEE
 Internal google.com/mail/w0/ifeetiling.incom/mail/w0/ifeet	📍 📍 🔍 (~] (1000) 1116) - De	antiani • Milantinga - antipuny, ac.id • •		1
Concerning Note: Setting: Concerning: C	e C in How (mail	google.com/mail/wit)/#writings/accounts		●公主 ■
Name Settings Control Views (1) Samed Samed in the set in the			ă.	· III O
Control Vetor (1) Series Control	Mail -	Settings	COME TO: UNIVERSITIES REGION TO SYNCHICS MILE. LINES (1921) 1938	2.4
Non-sea of the second activity of terminants	Conversion Interve (1) Starred Serret Muil Diretts Motor -	General Labels Index Accounts Titlers and Block Change account settings: Cacify Account and Dataset and Cacify Account and Dataset and the Dataset	not Addresses Forwarding and POPIMAP Chat Labs Office There and and security options, and occess other Google services. Junyac.ide address you own	ana (ante)
	Péc resurt cross Statt & new one	Weing 547 UR Bernar	Provenent to: Google.	Land autocurf antivity of incurs raps Sectors

Gambar 10. Halaman Setting Account

Dengan demikian jika kita mengirim *Email*, maka nama pengirim yang diterima akan sesuai dengan nama yang telah kita atur seperti pada Gambar 11 berikut ini.



Gambar 11. Halaman Email di Gmail

Setting Email UNY di Android

Dengan menggunakan aplikasi Gmail di Android, komunikasi akan lebih baik dan cepat karena aplikasi Gmail akan segera memberikan notifikasi begitu ada *Email* yang masuk. Dengan demikian pengguna dapat merespon setiap *Email* yang masuk dengan segera. Gambar 12 merupakan tampilan ikon aplikasi Gmail di Android.



Gambar 12. Ikon Aplikasi Gmail di Android

Apabila aplikasi Gmail dijalankan, maka akan muncul halaman "Selamat Datang" di Gmail seperti pada Gambar 13. Tetapi jika sudah mempunyai akun

Gmail dan sudah mengaturnya (*setting*) di Android, maka akan muncul tampilan *Email* di *Google* seperti pada Gambar 14.



Gambar 13. Tampilan Selamat Datang di Gmail

Pada Gambar 13, untuk mengatur akun *Email* UNY di *Google*, tekan "Skip". Maka akan muncul tampilan untuk menambah akun *Email* di Gmail seperti pada Gambar 15, kemudian tekan "*Add an email address*" untuk menambahkan *Email* UNY dan akan muncul halaman "*Set Up Email*" seperti pada Gambar 18.

Jika aplikasi Gmail sudah terdapat akun *Email* Gmail yang sudah dimiliki sebelumnya, seperti yang terlihat pada Gambar 14, maka bisa langsung menekan tombol *Menu* maka akan muncul menu utama Gmail seperti pada Gambar 16. Tekan tanda anak panah ke bawah untuk memunculkan tampilan *Settings* Gmail seperti pada Gambar 17. Untuk menambah akun *Email* di Gmail, tekan "*Add account*" sehingga muncul "*Set Up Email*" seperti pada Gambar 18.



Gambar 14. Tampilan Email di Gmail



Gambar 15. Tampilan untuk Menambah Akun Email di Gmail



Gambar 16. Tampilan Menu Utama di Gmail



Gambar 17. Tampilan Settings Gmail

Pada Gambar 18, pilihlah *Google* karena *Email* yang akan ditambahkan adalah *Email* di *Google*. Tekan *Next*, maka akan muncul pertanyaan apakah kita ingin menambahkan *Email Google* yang sudah kita miliki atau membuat *Email* baru. Karena kita sudah memiliki *Email* UNY dengan *Engine Google*, maka pilihlah *"Existing"* seperti pada Gambar 19.



Gambar 18. Set Up Email di Gmail



Gambar 19. Tambah Akun Gmail

Setelah menekan tombol "*Existing*", maka akan muncul halaman "*Sign In*" seperti pada Gambar 20. Tekan tanda anak panah ke kanan.

0							Ĩ	Pall	0	09:0	3	
Sig	n ir	i										
ad	i@u	ny.a	ac.id									
	•••	••	•••		1							Tekan tanda
												kanan
									1			
										7		
1 3	2 :	3	4	5	6	7	1001	8	9	0).	
@	#	\$	%	8		-	+	()		
=\<	*	."			NPR N	;	!	?		x	Þ	
ABC	3	1								Done	,	

Gambar 20. Sign In ke Gmail UNY

Muncul pernyataan "*Agreement*" seperti pada Gambar 21, tekan tombol "*OK*" jika kita setuju. Setelah menekan tombol "*OK*", maka muncul peringatan "*Couldn't sign in*" seperti pada Gambar 22. Hal ini dikarenakan untuk mengakses *Email* UNY di *Google*, harus melalui SSO UNY terlebih dahulu. Tekan tombol "*Next*" untuk mengakses halaman SSO UNY.



Gambar 21. Persetujuan dengan Google



Gambar 22. Peringatan dari Google

Setelah menekan tombol "*Next*", maka akan muncul halaman *Login* SSO UNY seperti pada Gambar 23 di bawah ini. Masukan alamat *Email* secara lengkap, misalnya adi@uny.ac.id, dan juga *password*. Setelah itu tekan tombol "*Login*".

	ତ ≃ ଙ₄ @ ୦୨:୦/ Sign in	4
Tekan Login	UNYID: Single Sign-On Login UNYID: adi@uny.ac.id Password: 	
	Untuk mengubah password klik tombel di bawah atau link	

Gambar 23. Login di SSO UNY

Jika berhasil, maka akan muncul halaman "*Google services*" seperti Gambar 23, kemudian tekan tanda anak panah ke kanan.



Gambar 24. Google Services

Muncul pesan bahwa proses "*Sign In*" berhasil seperti pada Gambar 25, tekan tanda anak panah ke kanan maka akan muncul akun *Email Google* yang berhasil ditambahkan seperti pada Gambar 26, dimana Gambar 26a adalah untuk penambahan akun yang **sudah** ada sebelumnya dan Gambar 26b untuk penambahan akun yang **belum** ada sebelumnya.

9 🖬	🐨 🖌 😬 09:05	
Account sign-in su	iccessful	
Sync App Data	1	
Sync Browser	1	
Sync Calendar	1	
Sync Contacts	1	
Sync Gmail	1	
Sync Google Fit data	4	
Sync People details	*	Tekan tanda anak panah ke kanan

Gambar 25. Sign In Berhasil



Gambar 26. Akun Email Google UNY Berhasil Ditambahkan

PANDUAN MENDAFTAR DAN MEMBUAT PROFILE GOOGLE SCHOLAR

Google Scholar menyediakan alternatif yang mudah dan cepat untuk mencari literatur akademis secara luas. Google Scholar bertujuan menyimpan database yang sangat besar dari semua artikel ilmiah yang ada di dunia maya. Indexing artikel dalam google scholar juga memiliki kriteria sendiri yang dianggap ilmiah ataupun tidak. **Visibilitas di Google Scholar** ini juga menjadi parameter dalam penilai **ranking peneliti/dosen** versi Webometrics. Sehingga sangat penting untuk. memiliki **account Google Scholar**.

Berikut ini akan dijelaskan langkah-langkah dalam mendaftar, membuat profile dan mengelola account Google Scholar. Pendaftaran account Google Scholar mensyaratkan menggunakan account Gmail. Karena account email UNY sudah terafiliasi dengan Gmail, maka yang akan digunakan dalam pendaftaran account Google Scholar adalah account email UNY.

- A. Mendaftar Account Google Scholar
 - 1. Buka web browser (Mozilla Firefox, Chrome, Opera dll)
 - 2. Ketikkan http://scholar.google.co.id di kotak url dalam web browser



3. Klik My Citation

🗁 My library	My Citations	Marts 🖬	Metrics	🗘 Setti	ngs	
			Klik My Cita	tion		
(Schol	g	e			
				•	۹	
St	and on the sho	ulders of	giants			

4. Ketikkan alamat email UNY dan klik tombol Next



One account. All of Google.

Sign in to continue to Google Scholar Citations



 Ketikkan kembali alamat email UNY dan password di halaman Single Sign-On UNY, kemudian klik tombol Login

UNY ID :	Petunjuk SSO UN	٧Y
nur_tw@uny.ac.id	Ketikkan alamat email	berbasis
Password:	UNY dan password, klik	ac.id) yang
•••••	oeroaganayanan sistem	informasi
Warn me before logging me into other sites.	yang ada di Universitas N Yogyakarta	legen
LOGIN	PERHATIAN !	
CLEAR		na canaca tan
	A JANGAN PERNAH MEN	MBERIKAN
	PASSWORD KERADA SIA	PA PUNI
Untuk mengubah password klik tombol benkut	A Isikan UNY ID	erri vin
(- username@uny.ac.id	untuk Staff
Ubah Password	- username@student.u	iny.ac.id
	untuk Mahasiswa	

 Isikan data yang ada di kotak Name, Afiliation, Email for verification (isikan dengan alamat email UNY), Area Interest (maksimal 5 bidang), dan Homepage (jika ada) di halaman Step 1 : Profile.

Setelah data diisikan dengan lengkap klik tombol Next Step

1.1840-0.1	
() Larroy	Nur Hadi W
	Use your full name as it appears on your papers. For example, stargarel Mead
Adlitation	Universitas Negeri Yogyakarta
	For example: Professor of Computer Science, Stanford University
Email for verification	nur hw@unv.ac.id
	Use an email address at your institution. For example, yourname@init.edu
Areas of interest.	Information Technology E-Learning Information System Data Mining Mi
	For example: Artificial Intelligence, Conservation Biology, Pricing Theory
Homepage	http://blog.uny.ac.id/nurhadi/
	For example http://example.edu/~youmarke
	(Torrestorm)

 Halaman Step 2 : Articles berisi artikel-artikel yang sudah/pernah kita upload di internet. Google Scholar adakan menampilkan hasil berdasarkan keyword nama yang di inputkan di halaman Step 1 : Profile. Jika belum pernah upload artikel di internet maka halamn ini kosong.

Klik tombol **Add** dibawah judul artikel yang merupakn artikel yang kita tulis

Google	author Nor Hadi W	A. 1	
Scholer		Dire 1 Polis Step 2 Articles Sto	n.D. Sipoleten
Add article groups Add articles	Find articles that you've written and add them to your profile. La more articles to your profile.	der, you can edd or delete the articles in your proble r	r add
	W Nur Hadi		
Addon B Committy adduct Addone B	Talenat Horgania Malkewillia W Nevimi 2004		
	Add unlate		
	W Nur Hadi		
	Pietra Radovendosi vi Dona Maya Angari Natisparta W Aartmadi Tamit Penelifan dari Penangaran Manegama et Don 10	Klik tombol Add.	
	Abl state	tersebut memang yang kita tulis	artikel
	Waryento Nur Hedi		
	MENGACAR POSES KOORDAWE MOVE CLIP With Figs. Denies Touched Pressent Pressent & Pressant		
	(AM 1993) *		
	Lestart Devy		
	INDEXATOR LIBER SATISFACTOR DALAM LAWHAN SL ARHING L Day, W Mar Test	dian	
	All artists		
	W Nur Hadi		
	MORCHTOR USER Salt Pactory (JALAM LWMAAH E (EARhord) L Day W Harmony 2010) Persystem Press Maramatics and Press	1846 - JULI	
	and some		

8. Klik tombol Next Step, setelah semua artikel ditambahkan

Add articles	
2742203-874	W Nur Hadi
Aduction 1 Charles 1 Charles 8	Tetranal Koreputer Multimedia Ve Nur Hand - 2004
	Sensee article (This actule is already in your profile)
	W Nur Hedt Keterangan bahwa artikel sudah dirambahkan
	Edita Berkemanikas di Dena Waya dergan Nelsperia W Sie Had. Tred Peodesi der Peribiligeran Vanemarin d. Ers
	Answer attale (The attals a sheaty in your staffs)
	Waryanto Nur Hadi
	HENDACHA PORTP HOOPOINT BONE CLP W Tar Nat' Denicar National Providing Pandith on & Previous 2001
	Remove article (This article is already in your profile).
	Lastari Devy
	IndexAfore users SAfferwartion DALANELANNENNES LEArnings L.Dwy, Wilso Had
	Remove actuals (The actuals is already in your profile)
	W Nur Hedi
	INDIRATOR USER SATISFACTION DALAM LAWAMINE LEARING L. Owy, Witan Hall- 2019, Presignation Press Materialis das Perdultas221)
	Research articles (This article is already in your profile)
	3-2-C 2

9. Klik/pilih tombol Automatically update the list of articles in my profile di halaman Step 3 : Update. Kemudian klik tombol Go to my profile

• We'll	use a statistical authorship model to identify new articles that you write. We
duplic	ate article entries which could be merged or deleted. How would you like to
handk	e these changes?
• Au	tomatically update the list of articles in my profile. (recommended)
O Do up	in't automatically update my profile. Send me email to review and confirm dates.
 You control of the second secon	an also add and remove individual articles, update their bibliographic data, and e duplicate records. Rest assured, our automatic updates will preserve your and will not override them.
 We'll citatio Schol 	collect and display citations to your articles from all of Google Scholar. The ns will update automatically to reflect changes in your profile and in Google ar.

10. Klik **Change Photo** untuk meng-Update foto di halaman profile. Halaman ini berisi keterangan **daftar artikel dan Citation Indices**

Change photo	Universitas I Information Verified ema My profile i	Vegeri Voj Rechnolog 8 at uny la 8 private	gyskarte y, E-Learning, Inforr E al - Hornspäge - Mase & public	nation Syster	m, Data Mining	Mutamed		Citation indices Citations h-index (10-index	Ali 54 6 1 0	Q, n:re 2011 6 1 0
Title + Add	≣ Here	1-5			1	Cited by	Year		lanie –	
Tutorial Komp W Nut Halt Jaccase Pestiatik	uter Multimedi in Microsofta Pi	a Villio, Loroa	nitay Nagari Yogoda	ta :		8	2104	Seatton Fit	14 2018 XIV	
E-Learning Ra Yogyakarta WitkerHad, S W International Ser	adiness in Ind atys itar at travailar	ionesia: /	A Case Study In J	anior High S s Education	ichodi		2014	Na co-authors	Keterangan	
INDIKATOR U L Desy W Nur Hr Prinsteg Service	SER SATISFA	CTION (DALAM LAYANAN Perintian Malamati	E-LEARNIN	v G		2013		dari Google Scholar	5
Elika Berkom, William Het. Trend Presistan o	nikasi di Duni ter Perdebgeni	a Maya d	lengan Netiquette 14 di Elis ICT		-		2006			
MENGACAK B W Nor Hadi Skiminak Nasiona	POSISI KOOR Fendban Pend	DINAT N	KOVIE CLIP staragae MPN 2005				2016		Daftar artikel	
			these parts	3						

B. Menambah Artikel

- 1. Klik tombol Add di halaman profile.
- 2. Klik tombol Add Articles



3. Ketikkan Judul artikel di kotak pencarian/searching.



4. Daftar artikel hasil pencarian akan muncul berdasarkan keyword yang dituliskan



5. Klik **See all articles** untuk melakukan checking judul artikel hasil pencarian berdasarkan keyword yang diinputkan



6. Beri **tanda centang** kotak di depan judul artikel yang akan ditambahkan di profile Google Scholar, kemudian klik tombol **Add**.

Google	Tingkat Kesiapan (Readiness) Implementasi E-Learning Di Sekolah Menenç
Scholar	Select * ADD Ramana Beri tanda centang di judul artikel vano
Add which groups	Select articles that you authored from the 3st below. Advantation and profile Google
Add articles Add article manually	Maltimedia Internitifi dalam Permiselajaram Hel Waryana - Vegoalaran FINEPA URV. 2008
Currently added	Penggunaan Hedia Audio Visual dalam Nenunjang tembelajaran Mi Wayarto dalam kegaran Pengabdas Pada Meyaskat Untuk
Artabes 6 Ditations 6	Permantautan Cabri 3D dalam Media Interakti Berbasis Inkuliri pada Materi Bangun Reang Sisi Datar untuk Meningkatkan Cara Berpikir Kritis Steve Kolas VIII SMP W Dis. 1 Waryam. M Erg - das Mety atiko dalam Menbargun Rashter Gau. 2012
0	Evaluari e readinose untuk penergean e-learning dalam proses perubelajaran sekolah menengah pertama di Kota Yogyekarta. 181 WORTOACTO - 2010
E	Aplikati Kwiitring 1.0.5 datam Penyelesalari Masalah Trigonometri Ic Hernesen, Inf Wayatt
W	SOFTWARE REQUISEMENTS SPECIFICATION SINAPRA BERBASIS SISTEM INFORMASI DEI Warverth - Divergente, 2015
That Hads W	Aplikasi Ausmented Reality untuk Pembeatan Katolog Tempat Wisata di Daerah Istimewa Yogyakarta dangan Objek Tiga Dimensi 100 Desi Pi Waryania - 2016
	PER RAPAN TEORI GRAF PADA ANALISIS JEJARING SOSIALDENGAN MENGGUNAKAN MICROSOFT MICROSOFT NODE KL Insati, ME Wayanto, Pythagana, 2015
	IAPLIKASI ALGORITMA KOLOW LEBAH DAN ALGORITMA GENETIKA DALAM PENDISTRIBUSIAN HASIL PRODUKSI UKM KERUPUK" METUK" ARUSAR ALGO, ARIS DEN ALGORITMA Nationalitie 31, 2010
Klik tombol Add Setelah judul arike akan ditambahkan di centang	ALYSIS OF RELATION TERM BETWEEN CUMMULATIVE PERFORMANCE INDEX AND SAMPTIN DATA BASE USING APPRIORITY GORITHM withmesh, N Issari, B Sumerne, N Waryette - Jamid Same Dasae, 2018 metaan dan Analisis Pola Internati Suee Komunita. Menggunakan Analisis Jejarleg Sosial metaan dan Analisis Pola Internati Suee Komunita. Menggunakan Analisis Jejarleg Sosial metaan dan Analisis Pola Internati Suee Komunita. Menggunakan Analisis Jejarleg Sosial metaan dan Analisis Pola International Suee Komunitation (Comparison Comparison) metaan dan Analisis Pola International Suee Komunitation (Comparison) metaan dan Analisis Pola International Suee Comparison (Comparison) metaan dan Analisis Pola International Suee Comparison (Comparison) metaan dan Analisis Jejarti (Comparison) metaan dan Analisis Pola International Suee Comparison (Comparison) metaan dan Analisis Pola International Suee Comparison (Comparison) metaan dan Analisis Jejartation (Comparison) metaan dan Analisis Jejartat
	Select + AUD Renzus

7. Setelah klik tombol **Add** maka akan ada keterangan bahwa artikel telah berhasil ditambahkan dalam profile. Klik **nama di bawah foto** untuk menuju halaman profile



8. Data Citation Indices akan berubah setelah ada penambahan artikel.



9. Untuk menambahkan artikel juga dapat dilakukan dengan klik tombol **Add article manually**



10. Isikan semua data yang ada di halaman **Add article manually**, setelah semua data diisikan klik tombol **Save**

-	Cancel					
	Journal Conference Ch	apter Book	Thesis P	atent Court case	Other	
Title	Model Storyboard Penge	embangan Med	ia Pembelajar	an Berbasis Multir	nedia	
Authors	Nur Hadi W	`				
	For example: Patterson, David,	Lamport, Leslie				
ion date	2015					
(Income)	For example, 2008, 2008/12 or	2008(12/31.				
Journal						
Volume			Klik To setela	n semua		
Volume			Klik To setela data d	n semua iisikan		
Volume Issue Pages			Klik To setela data d	n semua iisikan		

11. Jika artikel berhasil ditambahkan, terdapat keterangan Updated article



12. Untuk menghapus artikel klik **tanda kotak di depan judul artikel** dan klik tombol **Delete**, maka artikel akan dihapus dari profile



13. Untuk edit data artikel dilakukan dengan **klik judul artikel**, kemudian akan masuk ke data artikel tersebut dan klik tombol **Edit**.



14. Klik tombol **Save** jika semua data telah selesai diedit

	Junite Contractor Congress process parents Contractor Contex
Title	TINGKAT RESIAPAN (READINESS) IMPLEMENTASI E-LEARNING DI SEKOLAH MENENGAH ATAS
Authors	Waryanto, Nur Hatt: Insani, Nur For example: Patterson, Davit Lamport, Lealle
Publication date	2013/12/13 For example, 2000, 2080/12 or 2008/12 1
Journal	JPMS (Jurnal Pendidikan Matematika dan Sains)
Volume	2
haven	2 jika semua data sudah selesai
Pages	diedit
Publisher	
Scholar articles	TINGKAT KESIAPAN (READINESS) IMPLEMENTASI E-LEARVING DI SEKOLAH MENENSAH ATAS KOTA YOGYAKARTA NH Waryanto, N Insani - JPMS (Jumal Pendidikan Matematika dan Sains), 2013 All 2 versions
	Keep this article as it is now. Remove this article. Unmerge this article and add it to my profile as a separate entry.

C. Update/Edit Profile

1. Klik tombol Edit dihalaman Profile

		Nur Ha Universitas Information Verified ema	CI VV Negeri Yogyakarta Technology, E-Lean ail at uny, ac.id - Hon	ning, Information System, Ø nepage	edit 🔤 Fo	llow *
Change pho	to	my prome is	Provinc	Klik tombol Edit untuk melakuka edit profile	n	
Title H	Add		1–19		Cited by	Yea
Multimed NH Warya Yogyakarta	tia Inter nto a: FMIPA	aktif dalam UNY	Pembelajaran		10	200
Tutorial I W Nur Had	Kompute ti endidikan	ə <mark>r Multimed</mark> Matematika F	ia MIPA Universitas Neg	ari Yogyakarta	6	200
	Change phot Title I Multimed NH Warya Yogyakartı Tutorial I W Nur Had	Change photo Title + Add Multimedia Intern NH Waryanto Yogyakarta: FMIPA Tutorial Kompute W Nur Hadi Jurusan Pendidikan	Nur Ha Universitas Information Verified emails My profile is Title + Add E Hore Multimedia Interaktif dalam NH Waryanto Yogyakarta: EMIPA UNY Tutorial Komputer Multimed Wnur Hadi Jurusan Pendidikan Matematika F	Image photo Image photo Initial the spectrum of the spectrum o	Image photo Image photo Interaction Technology, E-Learning, Information System, Verified email at uny ac.id - Homepage My profile is public Image photo Itile + Add Image photo Itile	Nur Hadi VV Fedit Fedit

2. Isikan data di halaman edit profile. Klik tombol **Save** jika data telah selesai diedit

Name	
Nur Hadi W	
Affiliation	
Universitas Negeri Yogyakarta	
Areas of interest	
Information Technology, E-Learning, Inform	nation Syste
Email for verification	
nur_hw@uny.ac.id	
Homepage	
http://blog.uny.ac.id/nurhadi/	
✓ Make my profile public	Klik tombol Save
Save Cancel	Jika data telah selesai diedit